АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2008 г. N 737

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ

РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРЕЕЗДОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО

ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ

В ДРУГУЮ МЕСТНОСТЬ ПРИ ПЕРЕВОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО

ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ДРУГОЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение [статьи 52](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25B4A402AEF1C7D33A0B80B44D5F5DDCA459583F1653E9532737E1EB636A1596CFA2102AECEF28BC80FECF119EC89B25LEL) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [статьи 13](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25AAA914C2ACCDD6395589B248520384F45F0F604655BC136731B4A827611490C4F44668B2B678F9CBF3CB0E82C89C4177EAA12CL0L) областного закона "О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области" Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P32) о порядке и условиях возмещения расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Смоленской области и членов его семьи в другую местность при переводе государственного гражданского служащего Смоленской области в другой государственный орган Смоленской области.

2. Расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществляются в пределах средств областного бюджета, выделенных на содержание соответствующих государственных органов Смоленской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2009 года.

Губернатор

Смоленской области

С.В.АНТУФЬЕВ

Утверждено

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 29.12.2008 N 737

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ

С ПЕРЕЕЗДОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ В ДРУГУЮ МЕСТНОСТЬ

ПРИ ПЕРЕВОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ДРУГОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН

СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия возмещения расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Смоленской области (далее - гражданский служащий) и членов его семьи в другую местность при переводе гражданского служащего в другой государственный орган Смоленской области либо его обособленное подразделение (далее - государственный орган).

Под членами семьи понимаются супруг, супруга, несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, родители, лица, находящиеся на иждивении гражданского служащего и проживающие совместно с ним.

2. При переводе гражданского служащего на государственную гражданскую службу Смоленской области (далее - государственная служба) в другой государственный орган, находящийся в другой местности на территории Смоленской области (местности за пределами административно-территориальных границ того населенного пункта, где находится государственный орган, из которого переводится гражданский служащий), представителем нанимателя или уполномоченным им лицом, представляющим государственный орган, в который переводится гражданский служащий (далее - представитель нанимателя или уполномоченное им лицо), гражданскому служащему возмещаются:

1) расходы по проезду гражданского служащего и членов его семьи железнодорожным и автомобильным транспортом общего пользования, кроме такси (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше норм, установленных [постановлением](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25AAA914C2ACCDD6395589B44A550E84FB0205681F59BE14686EB1AF36611491DAF64470BBE22B2BLCL) Администрации Смоленской области от 19.10.2005 N 306 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Смоленской области, и государственных гражданских служащих Смоленской области" (далее - постановление Администрации Смоленской области от 19.10.2005 N 306);

2) расходы по проезду гражданского служащего и членов его семьи к станции, автовокзалу - при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы;

3) расходы по провозу имущества (весом до 20 тонн) гражданского служащего и членов его семьи железнодорожным и автомобильным транспортом общего пользования, кроме такси, - в размере документально подтвержденных фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозки грузов (грузобагажа) железнодорожным транспортом;

4) расходы по обустройству на новом месте жительства из расчета:

- на гражданского служащего - 2,5 месячного должностного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной службы по новому месту службы;

- на супругу (супруга) - 1,5 месячного должностного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной службы по новому месту службы;

- на каждого переезжающего члена семьи - 1 месячный должностной оклад гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной службы по новому месту службы.

3. При отсутствии проездных документов расходы, предусмотренные [подпунктами 1](#P43) и [2 пункта 2](#P44) настоящего Положения, не возмещаются.

Расходы, предусмотренные [подпунктами 1](#P43) - [3 пункта 2](#P45) настоящего Положения, не подлежат возмещению в случае, если представитель нанимателя или уполномоченное им лицо предоставляет гражданскому служащему соответствующие средства передвижения.

4. Гражданскому служащему и членам его семьи выплачиваются суточные за каждый день нахождения в пути следования в другую местность при переводе гражданского служащего в другой государственный орган в размерах, установленных [постановлением](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25AAA914C2ACCDD6395589B44A550E84FB0205681F59BE14686EB1AF36611491DAF64470BBE22B2BLCL) Администрации Смоленской области от 19.10.2005 N 306.

5. В случае необходимости гражданскому служащему по его просьбе выдается аванс на основании правового акта государственного органа, в который он переведен.

6. Возмещение расходов, связанных с переездом членов семьи гражданского служащего, провозом их имущества, а также обустройством на новом месте жительства, осуществляется в том случае, если они переезжают на новое место жительства гражданского служащего в другую местность для постоянного проживания.

7. Возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность, осуществляется государственным органом, в который переведен гражданский служащий, в течение одного месяца после предоставления им документов, подтверждающих эти расходы.

В случае выдачи гражданскому служащему аванса возмещение расходов производится с учетом выданного аванса.

8. Возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность, в том числе расходов, превышающих размеры расходов, установленных [пунктом 2](#P42) настоящего Положения, и иных расходов, связанных с переездом в другую местность (при условии, что расходы, превышающие установленные размеры, и иные расходы произведены гражданским служащим с согласия представителя нанимателя или уполномоченного им лица), а также выдача аванса осуществляются государственным органом, в который переведен гражданский служащий, в пределах средств областного бюджета, выделенных на содержание этого государственного органа.

9. Гражданский служащий обязан вернуть полностью денежные средства, выплаченные ему и членам его семьи в связи с переездом в другую местность при переводе гражданского служащего в другой государственный орган, в случае расторжения срочного служебного контракта до истечения срока его действия (а при заключении служебного контракта на неопределенный срок - до истечения одного года) по основаниям, предусмотренным [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25B4A402AEF1C7D33A0B80B44D5F5DDCA459583F1653E9532737E1EB636F1096CFA2102AECEF28BC80FECF119EC89B25LEL) (кроме случаев, установленных [частью 2 статьи 36](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25B4A402AEF1C7D33A0B80B44D5F5DDCA459583F1653E9532737E1EB636F1299CFA2102AECEF28BC80FECF119EC89B25LEL)) и [пунктом 12 части 1 статьи 33](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25B4A402AEF1C7D33A0B80B44D5F5DDCA459583F1653E9532737E1EB636F1395CFA2102AECEF28BC80FECF119EC89B25LEL), [пунктом 7 части 1 статьи 37](consultantplus://offline/ref=5B007D85F8C8F7FA6B25B4A402AEF1C7D33A0B80B44D5F5DDCA459583F1653E9532737E1EB63681591CFA2102AECEF28BC80FECF119EC89B25LEL) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".